



## LIBERATORIA PER LE DONAZIONI DI MATERIALE LIBRARIO DI CONSISTENZA E VALORE RIDOTTI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a

a \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_,

e-mail \_\_\_\_\_ dona alla Biblioteca \_\_\_\_\_,

afferre al Sistema Bibliotecario di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il seguente materiale librario di sua proprietà (allega elenco) per un totale di n. \_\_\_\_\_ unità.

Il/la sottoscritto/a accetta che la Biblioteca possa disporre liberamente, operando in termini di scarto di quelle opere che risultino duplicati di documenti già posseduti, che non siano coerenti allo sviluppo delle sue collezioni o che si presentino non idonee alla fruizione. Accetta altresì che, in presenza delle suddette condizioni, quanto donato possa essere dalla Biblioteca destinato a terzi.

Bari, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, nella persona del Magnifico Rettore, con sede in Piazza Umberto I, 1 – 70121 Bari, dati di contatto: [urp@uniba.it](mailto:urp@uniba.it), Pec: [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it), è il titolare del trattamento dei dati personali unicamente per le finalità istituzionali ai sensi della normativa in vigore sulla privacy Informativa art. 13-14 del GDPR (*General Data Protection Regulation*) 2016/679 e della normativa nazionale. I dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche saranno trattati per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore ed indicati nell'informativa dettagliata di ogni servizio. L'utente potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti: di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi



previsti dalla normativa); di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa) alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa); di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy); di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti; di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

Potrà inoltre contattare il Responsabile della protezione dei dati presso questa ai seguenti indirizzi: e-mail: [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it); Pec: [rpd.uniba@pec.uniba.it](mailto:rpd.uniba@pec.uniba.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Data \_\_\_\_\_

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

---

A cura della Biblioteca \_\_\_\_\_

Ricevuto il \_\_\_\_\_

Direttrice della Biblioteca Centrale del Polo \_\_\_\_\_

Responsabile dell'U.O. Biblioteca di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)